

REFERAT AFD. 23

Dato: 09-11-2017

DELTAGERE

Anna-Grethe Robertsen
Dennis Hee Langgaard
Jytte Wissendorff

AFBUD

Irene Lindemann

UDEN AFBUD

Jakob Lightness

REFERENT

Jytte Wissendorff

	Referat	Ansvar
1. Godkendelse af referat fra møde den 05-10-2017	Jytte lægger i Oasen	
2. Orientering til/fra inspektør og varmemester	Da varmemester ikke er med på mødet orienterer Anna-Grethe: Der er beskåret i gården ved oasen- det har givet mere lys til de nederste lejligheder. Samtidig er noget bevoksning fjernet	
3. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen	-	
4. Orientering fra formanden a. Nyt fra hovedbestyrelsen og administrationen b. Nyt fra grundejerforening c. Nyt fra fællesråd d. Diverse	Snak om forberedelse til evt. møde med Leif og Morten – evt. op på repræsentantskabsmøde Der kommer samme antal maskiner, som der var før. Drøftelse af pris for leje af lokale for beboere fra andre afdelinger. Samme	

	pris som vi giver, ser hvor stor interesse der er Opgangsløys ved nr. 32 har fået forsøg på afskærmning. Der er ingen afskærmning ved nr. 20 og 22 samt i gården. Vi har et par hængepartier: - Lejlighed i Grønnegade kiosken - Parkering i gården	
5. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og det boligsociale arbejde		
6. Igangværende/kommende projekter og arrangementer		
7. Indkomne breve og ansøgninger		
8. Bevillinger		
9. Eventuelt		
10. Næste møde Afbud meddeles til formanden	Næste møde torsdag den 7.12. Afbud fra Dennis og Jytte	

ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

Bemærk, at ansatte i Århus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen ”Ansvar”. Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatskabelonen åbnes på afdelingens dokumentarkiv på Oasen, og navngives ”Kladde – referat afdelingsbestyrelsesmøde afdeling x den xx”. Når referatet er udfyldt gemmes det (ctrl+s) og det er nu gemt på Oasen.

Når referatet er endeligt godkendt af afdelingsbestyrelsen, slettes ”Kladde” i navnet, og sekretariatet ved så besked om, at referatet nu er færdigt.

Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside

www.aarhusomegn.dk/dokumentarkiv

- under den pågældende afdeling.